

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΤΣΙΩΝ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ



«Όπως ακριβώς το σώμα, όταν στερηθεί της ψυχής, πεθαίνει, έτσι και η πόλη, όταν δεν υπάρχουν νόμοι, διαλύεται.»

Αριστοτέλης

Με βάση το πιο πάνω ρητό του μεγάλου, αρχαίου Έλληνα Φιλοσόφου, σχολείο χωρίς κανονισμούς δεν μπορεί να λειτουργήσει.

Επίσης, η άγνοια των κανονισμών δεν αποτελεί δικαιολογία για παραπτώματα ή συμπεριφορές εκτός των σχολικών κανονισμών.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	1
ΙΣΤΟΡΙΚΟ	1
ΕΝΑΡΞΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ–ΤΕΤΡΑΜΗΝΑ–ΑΡΓΙΕΣ	2
ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.....	2
ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ.....	4
ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ.....	4
ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ.....	7
ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ – ΕΥΠΡΕΠΗΣ ΕΜΦΑΝΙΣΗ.....	8
Β. ΕΥΠΡΕΠΗΣ ΕΜΦΑΝΙΣΗ.....	10
ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΠΕΙΘΑΡΧΙΑ.....	11
ΑΣΦΑΛΕΙΑ.....	11
ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ – ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ.....	11
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ.....	12
ΚΟΙΝΕΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΙΣ.....	12
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΜΟΙ.....	13
ΕΚΔΡΟΜΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ.....	13
ΚΥΛΙΚΕΙΟ.....	14
ΚΑΠΝΙΣΜΑ.....	14
ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ, ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΟΥ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ ή/και ΑΛΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΞΥΠΝΗΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ.....	15
Ο εσωτερικός κανονισμός του σχολείου μας για την παρουσίαση, ενεργοποίηση και χρήση κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής στο σχολείο προβλέπει τα ακόλουθα παιδαγωγικά μέτρα:	16
ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ.....	16
ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ.....	17
ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ.....	17
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ-ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	17
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ.....	18
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΑΚΟΥ ΚΥΚΛΟΥ.....	19
ΑΝΑΚΑΤΑΝΟΜΗ Ή ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΕ ΑΛΛΟ ΤΜΗΜΑ.....	21
ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ	21
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ.....	21

Σημείωση:

1. Όπου αναφέρεται γενικά μαθητής ή μαθητές σημαίνει μαθητής/μαθήτρια ή μαθητές/μαθήτριες.
2. Τα αρχικά Β.Δ. σημαίνουν Βοηθός Διευθυντής ή Βοηθός Διευθύντρια ή Βοηθοί Διευθυντές.
3. Όπου αναφέρεται γενικά Καθηγητής, Βοηθός Διευθυντής, Βοηθός Διευθυντής Α΄, Διευθυντής σημαίνει Καθηγητής και Καθηγήτρια, Βοηθός Διευθυντής και Βοηθός Διευθύντρια, Βοηθός Διευθυντής Α΄ και Βοηθός Διευθύντρια Α΄, Διευθυντής και Διευθύντρια.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στόχος του Σχολείου μας, όπως και κάθε σχολείου, είναι να προσφέρει στους μαθητές του γνώση και αρετή. Είναι η δημιουργία ολοκληρωμένων ανθρώπων ικανών να λειτουργούν πάντοτε μέσα σε δημοκρατικές διαδικασίες με υπευθυνότητα και κριτική σκέψη.

Στους δύσκολους από ηθική άποψη καιρούς που διάγει η ανθρωπότητα, το σχολείο οφείλει, πέρα από τα γνωστικά εφόδια, να εμφυτεύσει στους μαθητές την έννοια της αγάπης για τον συνάνθρωπο, το πνεύμα συνεργασίας, ομαδικότητας, ισοτιμίας.

Το σχολείο ως οργανωμένο σύνολο είναι μια μικρογραφία της κοινωνίας και λειτουργεί σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία και τους δικούς του εσωτερικούς κανονισμούς που απορρέουν από αυτή και είναι αποτέλεσμα συλλογικής εργασίας του Σχολείου, του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου (ΚΜΣ) και του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου. Οι κανονισμοί δεν περιορίζουν την ελευθερία του μαθητή. Αντίθετα διασφαλίζουν τόσο την ελευθερία του όσο και τα δικαιώματά του. Συγχρόνως, όμως, του υποδεικνύουν τις υποχρεώσεις του θέτοντας τα πλαίσια για την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία της μαθητικής κοινότητας. Η αυτόβουλη και συνειδητή τήρηση των νόμων και κανονισμών εκ μέρους των μαθητών συντελεί στο να γίνει η Δημοκρατία βίωμα και τρόπος ζωής. Το σχολείο είναι χώρος εναλλαγής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, ίδιος με τη διάρθρωση κάθε πτυχής της ζωής μας. Όταν στη σχολική μονάδα επιτυγχάνεται ο σεβασμός του συμμαθητή, του καθηγητή, του σχολικού χώρου, τότε καλλιεργείται και ο σεβασμός του συμπολίτη και της κοινωνίας γενικά. Η τήρηση των κανονισμών εκ μέρους των μαθητών προϋποθέτει τη γνώση τους. Αυτός είναι ο στόχος της σύντομης αυτής έκδοσης.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της τροποποίησης των εσωτερικών κανονισμών, όταν κρίνει αυτό αναγκαίο, αφού διαβουλευθεί με τους μαθητές και τους γονείς-κηδεμόνες τους.

ΙΣΤΟΡΙΚΟ

Το Γυμνάσιο Λατσιών ιδρύθηκε το 1991. Κατά τη σχολική χρονιά 1991-1992 λειτούργησε με μόνο δύο τάξεις, Α' και Β'. Διέθετε οκτώ αίθουσες διδασκαλίας και αίθουσα Τέχνης, η οποία χρησιμοποιήθηκε και ως αίθουσα Πρακτικών Γνώσεων. Στο σχολείο είχαν εγγραφεί 229 μαθητές και μαθήτριες. Κατανεμήθηκαν σε οκτώ τμήματα, πέντε της Α' τάξης και τρία της Β'. Δίδαξαν είκοσι ένας καθηγητές και καθηγήτριες.

Τα επίσημα εγκαίνια της πρώτης φάσης έγιναν στις 21 Ιανουαρίου 1993 από τον τότε Υπουργό Παιδείας κ. Χριστόφορο Χριστοφίδη. Η δεύτερη φάση του Γυμνασίου ολοκληρώθηκε τον Σεπτέμβρη του 1993 και η τρίτη φάση τον Σεπτέμβρη του 1994 με την ανέγερση της Αίθουσας Πολλαπλής Χρήσης, με τη διαμόρφωση της εισόδου του σχολείου και με την κατασκευή χώρων στάθμευσης για αυτοκίνητα και ποδήλατα. Τη σχολική χρονιά 2001-2002 αποπερατώθηκε και λειτούργησε ο αθλητικός στίβος. Πέντε αίθουσες παραδόθηκαν το καλοκαίρι του 2017. Στο Σχολείο μας φοιτούν κάθε χρόνο γύρω στους 480 μαθητές που προέρχονται κυρίως από τα Δημοτικά Σχολεία του Δήμου Λατσιών.

Το Γυμνάσιο Λατσιών διαθέτει 35 αίθουσες διδασκαλίας συμπεριλαμβανομένων και των εργαστηρίων. Ειδικές αίθουσες/ εργαστήρια λειτουργούν για τα μαθήματα της Βιολογίας (1), των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (3), της Οικιακής Οικονομίας (2), του Σχεδιασμού και Τεχνολογίας (2), της Τέχνης (1), της Μουσικής (1), της Φυσικής (1), της Χημείας (1), της Στήριξης (1), του Αλφαριθμητισμού (1) και (1) της Μεταναστευτικής. Όλες οι αίθουσες διαθέτουν τον απαραίτητο τεχνολογικό εξοπλισμό (ηλεκτρονικός υπολογιστής και προβολέας). Μία αίθουσα (με τον αριθμό 9), λόγω του μεγέθους και του εξοπλισμού της, αξιοποιείται για διάφορους σκοπούς, όπως Συνεδρίες Καθηγητικού Συλλόγου, Παιδαγωγικές Ομάδες, Πολυθεματικές Συνεδρίες, Διαλέξεις κλπ. Υπάρχει επίσης Αίθουσα Πολλαπλής Χρήσης και γήπεδα καλαθοσφαίρισης, ποδοσφαίρου και ποδοσφαίρου σάλας.

Στο σχολείο λειτουργεί ανελκυστήρας για την κάλυψη αναγκών μαθητών και προσωπικού με κινητικά προβλήματα, καθώς και σύστημα συναγερμού.

Στις κτηριακές εγκαταστάσεις του Σχολείου μας στεγάζονται και τα Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης (ΚΙΕ) Λατσιών.

ΕΝΑΡΞΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ–ΤΕΤΡΑΜΗΝΑ–ΑΡΓΙΕΣ

Οι σχολικές εργασίες αρχίζουν την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγουν την 30^η Ιουνίου. Τα μαθήματα αρχίζουν την πέμπτη εργάσιμη μέρα μετά την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγουν την τελευταία εβδομάδα Μαΐου, σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΑΝ).

Το σχολικό έτος διακρίνεται, για σκοπούς κατανομής της διδασκόμενης ύλης, αξιολόγησης των μαθητών και ωρολογίου προγράμματος, σε δυο τετράμηνα ως ακολούθως:

- **Α' Τετράμηνο** – έναρξη μαθημάτων, μέχρι το τέλος του πρώτου δεκαπενθήμερου του Ιανουαρίου.
- **Β' Τετράμηνο** – Τέλος του πρώτου δεκαπενθήμερου Ιανουαρίου μέχρι τη λήξη των προαγωγικών και απολυτήριων εξετάσεων.

Μια ημέρα κάθε τετραμήνου που καθορίζεται με σχετική εγκύκλιο του ΥΠΑΝ ορίζεται ως η «Ημέρα Εκπαιδευτικού» και αξιοποιείται για την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών.

Οι μαθητές τις δύο (2) πιο πάνω μέρες δεν προσέρχονται στο σχολείο.

Επιπρόσθετα, κατά τη διάρκεια του έτους ισχύουν οι ακόλουθες αργίες:

- 1 Οκτωβρίου, Ημέρα Κυριακής Ανεξαρτησίας
- 28 Οκτωβρίου, Εθνική Επέτειος του ΟΧΙ
- 24 Δεκεμβρίου – 6 Ιανουαρίου, Διακοπές Χριστουγέννων
- 30 Ιανουαρίου, Τριών Ιεραρχών
- Καθαρά Δευτέρα
- 25 Μαρτίου, Εθνική Επέτειος Ελληνικής Επανάστασης 1821
- 1 Απριλίου, Εθνική Επέτειος Έναρξης Απελευθερωτικού Αγώνα 1955-59
- 23 Απριλίου, Ονομαστήρια Αρχιεπισκόπου Κύπρου
- Διακοπές του Πάσχα
- 1 Μαΐου, Εργατική Πρωτομαγιά
- 11 Ιουνίου, Αποστόλου Βαρνάβα
- Δευτέρα του Αγίου Πνεύματος

Τα μαθήματα διδάσκονται καθημερινά από τις 7.30 π.μ. μέχρι τις 13.35, σε 45λεπτες περιόδους κάθε Τετάρτη και Παρασκευή (7ωρο) και 40λεπτες κάθε Δευτέρα, Τρίτη και Πέμπτη (8ωρο), όπως φαίνεται στην επόμενη σελίδα.

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 1 ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΕΤΑΡΤΗΣ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ		ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 1 ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΥΤΕΡΑΣ – ΤΡΙΤΗΣ– ΠΕΜΠΤΗΣ	
1 ^η περ.	07.30' - 08.15' (45')	1 ^η περ.	07.30' - 08.10' (40')
2 ^η περ.	08.15' - 09.00' (45')	2 ^η περ.	08.10' - 08.50' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	09.00' - 09.20' (20')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	08.50' - 09.05' (15')
3 ^η περ.	09.20' - 10.05' (45')	3 ^η περ.	09.05' - 09.45' (40')
4 ^η περ.	10.05' - 10.50' (45')	4 ^η περ.	09.45' - 10.25' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.50' - 11.10' (20')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.25' - 10.45' (20')
5 ^η περ.	11.10' - 11.55' (45')	5 ^η περ.	10.45' - 11.25' (40')
6 ^η περ.	11.55' - 12.40' (45')	6 ^η περ.	11.25' - 12.05' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.40' - 12.50' (10')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.05' - 12.15' (10')
7 ^η περ.	12.50' - 13.35' (45')	7 ^η περ.	12.15' - 12.55' (40')
		8 ^η περ.	12.55' - 13.35' (40')

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2 ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΕΤΑΡΤΗΣ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ		ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2 ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΔΕΥΤΕΡΑΣ – ΤΡΙΤΗΣ – ΠΕΜΠΤΗΣ	
1 ^η περ.	07.30' - 08.15' (45')	1 ^η περ.	07.30' - 08.10' (40')
2 ^η περ.	08.15' - 09.00' (45')	2 ^η περ.	08.10' - 08.50' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	09.00' - 09.30' (30')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	08.50' - 09.05' (15')
3 ^η περ.	09.30' - 10.10' (40')	3 ^η περ.	09.05' - 09.45' (40')
4 ^η περ.	10.10' - 10.50' (40')	4 ^η περ.	09.45' - 10.25' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.50' - 11.20' (30')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.25' - 10.55' (30')
5 ^η περ.	11.20' - 12.00' (40')	5 ^η περ.	10.55' - 11.30' (35')
6 ^η περ.	12.00' - 12.40' (40')	6 ^η περ.	11.30' - 12.05' (35')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.40' - 12.50' (10')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.05' - 12.15' (10')
7 ^η περ.	12.50' - 13.35' (45')	7 ^η περ.	12.15' - 12.55' (40')
		8 ^η περ.	12.55' - 13.35' (40')
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 3 ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΜΒΟΛΙΜΗ ΜΕ ΚΑΝΟΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΕΤΑΡΤΗΣ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ		ΚΑΝΟΝΙΚΟ ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΥΤΕΡΑΣ – ΤΡΙΤΗΣ – ΠΕΜΠΤΗΣ	
1 ^η περ.	07.30' - 08.10' (40')	1 ^η περ.	07.30' - 08.10' (40')
2 ^η περ.	08.10' - 08.50' (40')	2 ^η περ.	08.10' - 08.50' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	08.50' - 09.10' (20')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	08.50' - 09.05' (15')
ΕΜΒΟΛΙΜΗ	09.10' - 09.45' (40')	3 ^η περ.	09.05' - 09.45' (40')
3 ^η περ.	09.45' - 10.25' (40')	4 ^η περ.	09.45' - 10.25' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.25' - 10.45' (20')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.25' - 10.45' (20')
4 ^η περ.	10.45' - 11.25' (40')	5 ^η περ.	10.45' - 11.25' (40')
5 ^η περ.	11.25' - 12.05' (40')	6 ^η περ.	11.25' - 12.05' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.05' - 12.15' (10')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.05' - 12.15' (10')
6 ^η περ.	12.15' - 12.55' (40')	7 ^η περ.	12.15' - 12.55' (40')
7 ^η περ.	12.55' - 13.35' (40')	8 ^η περ.	12.55' - 13.35' (40')
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 4 ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΜΒΟΛΙΜΗ ΜΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΩΝ & ΑΛΛΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΤΕΤΑΡΤΗΣ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ		ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΔΕΥΤΕΡΑΣ – ΤΡΙΤΗΣ – ΠΕΜΠΤΗΣ	
1 ^η περ.	07.30' - 08.10' (40')	1 ^η περ.	07.30' - 08.10' (40')
2 ^η περ.	08.10' - 08.50' (40')	2 ^η περ.	08.10' - 08.50' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	08.50' - 09.10' (20')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	08.50' - 09.05' (15')
3 ^η περ.	09.10' - 09.45' (35')	3 ^η περ.	09.05' - 09.45' (40')
4 ^η περ.	09.45' - 10.25' (40')	4 ^η περ.	09.45' - 10.25' (40')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.25' - 10.45' (20')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	10.25' - 10.55' (30')
ΕΜΒΟΛΙΜΗ	10.45' - 11.25' (40')	5 ^η περ.	10.55' - 11.30' (35')
5 ^η περ.	11.25' - 12.05' (40')	6 ^η περ.	11.30' - 12.05' (35')
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.05' - 12.15' (10')	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.05' - 12.15' (10')
6 ^η περ.	12.15' - 12.55' (40')	7 ^η περ.	12.15' - 12.55' (40')
7 ^η περ.	12.55' - 13.35' (40')	8 ^η περ.	12.55' - 13.35' (40')

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ

Από τη στιγμή που φοιτάτε στο σχολείο, έχετε τη **μαθητική ιδιότητα**, η οποία σας εξασφαλίζει κάποια δικαιώματα, αλλά σας δημιουργεί και αρκετές υποχρεώσεις, που είναι καλό να γνωρίζετε. Όπως, λοιπόν, προβλέπεται στους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης:

- Ο μαθητής έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, περιλαμβανομένων και των διακοπών, ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής του.
- Ο μαθητής υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα, όταν η συμπεριφορά του δε συνάδει με τη μαθητική του ιδιότητα.
- Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον μαθητή τόσο στο σχολείο όσο και έξω απ' αυτό. Ο Κανονισμός 5 (10) αναφέρει: «Μαθητής που διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα που προνοούν οι Κανονισμοί. **Στα ίδια παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται ο μαθητής και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε έξω από το σχολείο**, αν το παράπτωμα αυτό έγινε σε εργάσιμο για το σχολείο χρόνο ή εκτός ωρών λειτουργίας του σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία σχολείου ή των μαθητών ή του προσωπικού αυτού ή αφορά στην προσβολή της αξιοπρέπειας μαθητών ή του προσωπικού του σχολείου. Επίσης, σε παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται μαθητής στις περιπτώσεις που υποπίπτει σε παράπτωμα κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων, σχολικών αποστολών ή κατά τη μεταφορά του με σχολικό λεωφορείο σε μη εργάσιμο χρόνο».

Στις οδηγίες που ακολουθούν καθορίζονται συνοπτικά οι σπουδαιότερες υποχρεώσεις και τα βασικά καθήκοντά σας. **Να τα διαβάσετε με προσοχή** και να τα εφαρμόζετε στη σχολική σας ζωή, ώστε η κάθε νέα σχολική χρονιά να περνά ευχάριστα και δημιουργικά.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Α. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Πρέπει να προσέρχεστε έγκαιρα στο σχολείο, ώστε με το κτύπημα του κουδουνιού να είστε έτοιμοι να μπειτε στην τάξη σας. Τα μαθήματα ξεκινούν στις 7:30 π.μ., άρα καλό είναι **να έρχεστε στο σχολείο τουλάχιστον 5-10 λεπτά πιο νωρίς**. Οποιαδήποτε αργοπορία δημιουργεί αναστάτωση και αταξία στο σχολείο και στην τάξη. Οι αδικαιολόγητες αργοπορίες, μικρές ή μεγάλες σε χρονική διάρκεια, μπορεί να σας επιφέρουν Παιδαγωγικά μέτρα, μέχρι και το μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα.

Τόσο εσείς οι μαθητές, όσο και οι γονείς/κηδεμόνες σας μπορείτε να παρακολουθείτε την κατάσταση αργοποριών στην Ηλεκτρονική Διοίκηση του σχολείου μας.

Στο σχολείο μας εφαρμόζουμε την πρακτική με διπλό κτύπημα του κουδουνιού. Μόλις κτυπήσει το πρώτο κουδούνι, θα πρέπει να ξεκινάτε να πηγαίνετε στις τάξεις σας. Με το κτύπημα του δεύτερου κουδουνιού, θα πρέπει να είστε ήδη στις τάξεις σας, στις ειδικές αίθουσες ή στα εργαστήρια, να κάθεστε στην καθορισμένη θέση σας και να ετοιμάζεστε για το μάθημα.

Α1. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΙΣ ΑΡΓΟΠΟΡΙΕΣ

Ο Βοηθός Διευθυντής υπεύθυνος του τμήματος, παρακολουθεί συστηματικά στην Ηλεκτρονική Διοίκηση τις αργοπορίες των μαθητών του. Όταν καταγραφούν **τουλάχιστον τέσσερις (4) αργοπορίες, κάτω των 15 λεπτών, καλεί τον μαθητή και του εφιστά την προσοχή**. Επίσης, στην ίδια συνάντηση, ο Β.Δ. Υπεύθυνος του τμήματος και ο μαθητής **συνυπογράφουν σχετική γραπτή συμφωνία** για τη συμμόρφωση του μαθητή με τον κανονισμό του σχολείου που αφορά στην αργοπορία του μαθητή στην τάξη. Επιπλέον, ο Β.Δ. **ενημερώνει τηλεφωνικώς τους γονείς/κηδεμόνες** του μαθητή για τις αργοπορίες του. Είναι στη διακριτική ευχέρεια του διοικητικού Β.Δ., είτε να στείλει στο σπίτι με τον μαθητή τη γραπτή συμφωνία για υπογραφή και από τον γονέα/κηδεμόνα είτε να αρκестεί στην τηλεφωνική επικοινωνία και να σημειώσει ο ίδιος στο έντυπο ότι τον είχε ενημερώσει.

Τέλος, ενημερώνει τον μαθητή και τον γονέα/κηδεμόνα ότι στην **πέμπτη (5^η) αργοπορία θα επιβληθεί στον μαθητή το Παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής με αναστολή και στην έκτη (6^η) αργοπορία θα ενεργοποιηθεί η αποβολή που ήταν με αναστολή και ο μαθητής θα παραμείνει στο σπίτι του για όσο διαρκεί η αποβολή του.** (βλέπε Παιδαγωγικά Μέτρα - σελ. 39)

Όταν επιβληθεί στον μαθητή το Παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματά του, οι καθυστερήσεις του μηδενίζονται στην Ηλεκτρονική Διοίκηση από τον Β.Δ. Υπεύθυνο του τμήματος.

Αν όμως, μετά από την επιβολή του Παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής από τα μαθήματά του, ο μαθητής συνεχίσει να αργοπορεί να μπει στην τάξη του, τότε ο Υπεύθυνος Β.Δ. ακολουθεί την προαναφερθείσα διαδικασία, **παρακάμπτοντας όμως το στάδιο της υπογραφής δεύτερου συμφωνητικού εγγράφου και της αποβολής με αναστολή.** Δηλαδή, όταν ο μαθητής συμπληρώσει εκ νέου πέντε (5) αργοπορίες, του επιβάλλεται ξανά το μέτρο της αποβολής και παραμένει στο σπίτι του.

Ο Β.Δ. Υπεύθυνος του τμήματος, σε οποιαδήποτε φάση των αργοποριών κρίνει σκόπιμο, πριν την επιβολή της νέας αποβολής, ενημερώνει ξανά τον γονέα/κηδεμόνα και τον καλεί στο σχολείο, για να προσπαθήσουν από κοινού να βρουν τον τρόπο να σταματήσει αυτό το φαινόμενο.

Η ίδια διαδικασία θα επαναλαμβάνεται αν ο μαθητής συνεχίσει να αργοπορεί να μπει στην τάξη του.

A2. ΠΡΩΙΝΗ ΑΡΓΟΠΟΡΙΑ

Οι μαθητές που για οποιοδήποτε λόγο φθάνουν αργοπορημένοι το πρωί στο σχολείο, **πριν τις 7:45**, πηγαίνουν απευθείας στην αίθουσα που έχουν μάθημα. Οι μαθητές αυτοί γίνονται δεκτοί στην τάξη από τον διδάσκοντα καθηγητή, ο οποίος σημειώνει την αργοπορία στην ηλεκτρονική διοίκηση, καταγράφοντας και τον χρόνο της καθυστέρησης. Αριθμός συχνών πρωινών αργοποριών θα επιφέρει στον μαθητή το Παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα. (βλέπε πιο πάνω τον εσωτερικό κανονισμό που διέπει τις αργοπορίες).

Οι μαθητές που παρουσιάζονται το πρωί στο σχολείο, **μετά τις 7:45**, για να μουν στην τάξη τους, υποχρεούνται πρώτα να περάσουν από το γραφείο του εφημερεύοντα Β.Δ., για να πιάσουν **γραπτή Άδεια Εισόδου**. Ο εφημερεύων Β.Δ., πριν παραχωρήσει άδεια εισόδου στον μαθητή, θα πρέπει να ενημερώσει τηλεφωνικά τον γονέα/κηδεμόνα του για την αργοπορία του παιδιού του.

Ο διδάσκων καθηγητής θα δεχθεί τον μαθητή στην τάξη και θα καταγράψει στην Ηλεκτρονική Διοίκηση την αργοπορία του και τον χρόνο της καθυστέρησης του. **Πάνω στην άδεια εισόδου του μαθητή, ο εφημερεύων Β.Δ. καταγράφει τον χρόνο που ο μαθητής παρουσιάστηκε στο γραφείο του, για να ζητήσει άδεια να εισέλθει στο σχολείο.** Ο διδάσκων καθηγητής θα συμβουλευτεί την γραπτή άδεια από τον εφημερεύοντα Β.Δ. όσον αφορά τον χρόνο της αργοπορίας του μαθητή που θα καταγράψει στην Ηλεκτρονική Διοίκηση.

Ο Β.Δ. Υπεύθυνος του τμήματος, που παρακολουθεί τις αργοπορίες των μαθητών του στην Ηλεκτρονική Διοίκηση, αφού καλέσει τον μαθητή και μιλήσει μαζί του, θα κρίνει αν θα επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από την πρώτη φορά ή αν θα αναστείλει την εφαρμογή του μέτρου, για να δώσει μια δεύτερη ευκαιρία στον μαθητή.

Οι μαθητές που συνεχίζουν να αργοπορούν το πρωί, πέραν των δεκαπέντε (15) λεπτών, αυτό υποδηλώνει ότι δεν συνετίστηκαν αλλά ούτε συμμορφώθηκαν με τον σχετικό κανονισμό και θα λαμβάνονται πλέον για αυτούς **πιο αυστηρά Παιδαγωγικά Μέτρα** από αυτά που προνοούνται από τον εσωτερικό κανονισμό που διέπει τις αργοπορίες.

A3. ΑΡΓΟΠΟΡΙΑ ΜΑΘΗΤΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ Ή ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΛΛΑΓΗ ΠΕΡΙΟΔΟΥ

Ο μαθητής που για οποιοδήποτε λόγο καθυστερεί να μπει στην τάξη του στην αλλαγή περιόδου ή μετά από διάλειμμα, **μέχρι τα πρώτα 15 λεπτά από την στιγμή που ο καθηγητής μπαίνει στην τάξη**, γίνεται δεκτός στην τάξη από τον διδάσκοντα καθηγητή, ο οποίος σημειώνει την αργοπορία του στην ηλεκτρονική διοίκηση, καταγράφοντας και τον χρόνο της καθυστέρησης.

Ο μαθητής που επιχειρεί να μπει στην τάξη του αργοπορημένος, μετά από διάλειμμα ή στην αλλαγή περιόδου, **πέραν των 15 λεπτών** από τη στιγμή που ο καθηγητής μπει στην τάξη, ο διδάσκων καθηγητής του επιτρέπει την είσοδο στην τάξη και κάνει **γραπτή αναφορά** για την αργοπορία στην Ηλεκτρονική Διοίκηση. Αυτό θεωρείται παράπτωμα και ο Β.Δ. Υπεύθυνος τμήματος του μαθητή, θα επιληφθεί του παραπτώματος.

Α4. ΑΡΓΟΠΟΡΙΑ ΜΑΘΗΤΗ ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΤΡΙΑΝΤΑ (30) ΛΕΠΤΩΝ Ή/ΚΑΙ ΑΠΟΥΣΙΑ ΑΠΟ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΟΛΟΚΛΗΡΗ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ

Στην περίπτωση που μαθητής **αργοπορήσει περισσότερο από τριάντα (30) λεπτά**, είτε να προσέλθει το πρωί στο σχολείο είτε να μπει στην τάξη του ενδιάμεσα των περιόδων είτε μετά από διάλειμμα, θα ακολουθείται η διαδικασία που αναφέρεται στο σημείο Α3, αλλά επιπρόσθετα ο διδάσκων θα καταγράφει στην Ηλεκτρονική Διοίκηση και **απουσία από το μάθημα**.

Τέλος, αν ο μαθητής απουσιάσει ολόκληρη την περίοδο από το μάθημα, τότε ο διδάσκων καθηγητής **θα καταγράψει απουσία** στον μαθητή και ταυτόχρονα θα κάνει **γραφτή αναφορά** για αυτό στην Ηλεκτρονική Διοίκηση. Και πάλι ο Β.Δ. Υπεύθυνος του τμήματος θα επιληφθεί του παραπτώματος με βάση τον σχετικό κανονισμό.

Β. ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Πρέπει να παραμένετε στο σχολείο όλες τις ώρες της λειτουργίας του, δηλαδή από τις 7:30 μέχρι και τις 13:35. Από το σχολείο μπορείτε να φύγετε, μόνο για σοβαρό λόγο, αφού πρώτα ζητήσετε **γραφτή άδεια από τον εφημερεύοντα Βοηθό Διευθυντή**. Αυτός, θα ενημερώσει τηλεφωνικά τους γονείς/κηδεμόνες σας, οι οποίοι **θα πρέπει να σας παραλάβουν από το γραφείο του**, το οποίο βρίσκεται στο σαλονάκι του σχολείου **και θα υπογράψουν την σχετική άδεια εξόδου**. Η υπογραμμένη άδεια εξόδου παραμένει στο σχολείο και παραδίδεται από τον εφημερεύοντα Β.Δ. στον Υπεύθυνο τμήματος.

Έξοδος από το σχολείο, στη διάρκεια των μαθημάτων, χωρίς γραπτή άδεια του αρμόδιου Βοηθού Διευθυντή **συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα** και επιβάλλονται στον μαθητή Παιδαγωγικά μέτρα.

Δεν επιτρέπεται να αποχωρήσετε από την αίθουσα διδασκαλίας κατά τη διάρκεια του μαθήματος, εκτός αν πάρετε άδεια από τον διδάσκοντα καθηγητή για σοβαρό λόγο.

Επιτρέπεται σε κάποιο μαθητή να απουσιάζει από την αίθουσα διδασκαλίας εν ώρα μαθήματος, χωρίς να του καταχωρηθεί απουσία, **μόνο αφού πρώτα** έχει εξασφαλίσει άδεια από τον διδάσκοντα καθηγητή, στον οποίο και θα παρουσιάσει **γραφτή άδεια** από το άτομο που θα τον απασχολήσει.

Όταν γίνεται διαγώνισμα, παραμένετε στην τάξη μέχρι το τέλος της περιόδου, έστω κι αν έχετε τελειώσει νωρίτερα.

Σε περίπτωση καθυστέρησης του καθηγητή να έρθει στην τάξη, ο Πρόεδρος του Τμήματος ή άλλο μέλος του Μαθητικού Συμβουλίου, αφού περάσουν τα πρώτα πέντε (5) λεπτά, ενημερώνει τον εφημερεύοντα Β.Δ. του σχολείου, ο οποίος θα δώσει τις σχετικές οδηγίες. Μέχρι τότε, οι υπόλοιποι μαθητές παραμένουν ήσυχοι στην τάξη.

Όταν, για οποιοδήποτε λόγο, δεν συμμετέχετε στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, οφείλετε να παραμείνετε στον χώρο όπου διεξάγεται το μάθημα υπό την επίβλεψη του διδάσκοντος καθηγητή.

Δεν επιτρέπεται να πηγαίνετε στις τουαλέτες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων (εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων). Στις τουαλέτες θα πρέπει να μεριμνάτε να πηγαίνετε κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων και να φροντίζετε να κάνετε σωστή χρήση της τουαλέτας, τηρώντας τους κανόνες ατομικής υγιεινής. Να μην παραμείνετε στις τουαλέτες για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ

1. Μαθητής που απουσίασε από το σχολείο, οφείλει με την επάνοδό του και **όχι αργότερα από πέντε εργάσιμες ημέρες** να φέρει υπογραμμένη βεβαίωση του γονέα ή του κηδεμόνα του ή πιστοποιητικό του θεράποντος γιατρού για τον λόγο απουσίας του και να την παραδώσει στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματός του.
2. Ο γονέας/κηδεμόνας του μαθητή μπορεί να δικαιολογήσει μέχρι δύο συνεχόμενες ημέρες απουσίας. Για περισσότερες ημέρες χρειάζεται γραπτή άδεια από γιατρό.
3. Κατά τους μήνες Μάιο και Ιούνιο ο μαθητής υποχρεούται να προσκομίσει το δικαιολογητικό της απουσίας του/πιστοποιητικό γιατρού **όχι αργότερα από δύο (2) εργάσιμες μέρες**.
4. Οι Γονείς/Κηδεμόνες ή εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος του κηδεμόνα ενημερώνουν άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου για τυχόν απρόβλεπτη ή προβλεπόμενη απουσία του παιδιού από το σχολείο.
5. Για μαθητές που συμμετέχουν σε ειδική σχολική αποστολή με απόφαση του ΥΠΑΝ στο εξωτερικό ή στο εσωτερικό ή απασχολούνται σε σχολική δραστηριότητα που τους ανατέθηκε από τη Διεύθυνση, καταγράφονται οι απουσίες αλλά δεν προσμετρούνται.
6. Στα δελτία επίδοσης τετραμήνου και στα δελτία ετήσιας επίδοσης αναγράφεται ο όρος «**πλήρης φοίτηση**», αν ο μαθητής έχει σημειώσει όχι περισσότερες από είκοσι τέσσερις (24) απουσίες, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου. Αναγράφεται επίσης και ο αριθμός των απουσιών του.

Μαθητής, του οποίου η φοίτηση έχει χαρακτηριστεί ως «πλήρης» πριμοδοτείται με δύο (2) μονάδες στην αξιολόγηση της συμμετοχής του στο πρόγραμμα Δ.Δ.Κ.

7. Παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο:

α) Στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα άλλα μαθήματα αποφασίζει ο Καθηγητικός Σύλλογος, οι μαθητές που σημείωσαν αριθμό απουσιών από εκατό είκοσι (120) μέχρι εκατό τριάντα τέσσερις (134) , των δύο (2) αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

β) Μαθητές που σημείωσαν σε ένα μάθημα ή σε περισσότερα από ένα (1) μαθήματα συνολικά απουσίες περισσότερες του επταπλάσιου των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπει εβδομαδιαίως το πρόγραμμα που ισχύει κατά μάθημα.

Στην περίπτωση του μαθήματος ΦΥΣΙΚΑ Β' και Γ' τάξης το επταπλάσιο λογίζεται ξεχωριστά για κάθε μάθημα (Φυσική, Χημεία, Βιολογία) και όχι στο σύνολο των διδακτικών περιόδων όλων των μαθημάτων.

γ) Μαθητές που το δεύτερο τετράμηνο έχουν σημειώσει από εξήντα (60) μέχρι εξήντα επτά (67) απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

8. Παραμένουν στάσιμοι:

α) Μαθητές που σημείωσαν αριθμό απουσιών εκατό τριάντα πέντε (135), του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου, ή και μεγαλύτερο.

β) Μαθητές που κατά το δεύτερο τετράμηνο έχουν σημειώσει αριθμό απουσιών εξήντα οκτώ (68), του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου, ή και μεγαλύτερο.

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ – ΕΥΠΡΕΠΗΣ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

A. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ

1. Οι *μαθητές* φορούν πάντοτε στο σχολείο την εγκεκριμένη στολή τους, καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου και κατά τις εξωσχολικές δραστηριότητες (θεατρικές παραστάσεις, επισκέψεις σε μουσεία, εκθέσεις, ιδρύματα κτλ.) τις οποίες οργανώνει το σχολείο. Εξαιρέση μπορεί να γίνεται μόνο κατά τις εκδρομές, οπότε και πάλι το σχολείο δίνει σχετικές οδηγίες.
 - Η συνέπεια προς τον κανονισμό της στολής είναι αποκλειστική ευθύνη του ίδιου του μαθητή και της οικογένειάς του.
 - **Μαθητής που αντιμετωπίζει οικονομικά προβλήματα και δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του κανονισμού για τη στολή, ενημερώνει έγκαιρα το σχολείο, που, μέσα στα πλαίσια της μαθητικής πρόνοιας, είναι δυνατό να βοηθήσει στην αντιμετώπιση του προβλήματος.**
 - Σε ιδιαίτερα σπάνιες περιπτώσεις, αν δηλαδή ο μαθητής κατ' ανάγκη χρειαστεί να προσέλθει μια μέρα χωρίς στολή, είναι απαραίτητο να εξασφαλίσει, πριν ακόμα αρχίσει η πρώτη περίοδος ή και από την προηγούμενη μέρα, σχετική γραπτή άδεια από τη Διεύθυνση.
 - Μαθητής που **αδικαιολόγητα** προσέρχεται στο σχολείο χωρίς την ενδεδειγμένη στολή του ή **δεν ενημέρωσε τον Β.Δ. Υπεύθυνο του τμήματός του για την έκτακτη ανάγκη να προσέλθει χωρίς τη στολή του**, γίνεται δεκτός στην τάξη και ο διδάσκων κάνει σχετική αναφορά στην Ηλεκτρονική Διοίκηση. Ο Β.Δ. Υπεύθυνος τμήματος, ο οποίος παρακολουθεί τις αναφορές που γίνονται στην Ηλεκτρονική Διοίκηση για μαθητές του τμήματός του, θα επιβάλει τα ανάλογα παιδαγωγικά μέτρα.
 - Σε περίπτωση που η εμφάνιση του μαθητή είναι εντελώς εκτός σχολικού πλαισίου ο μαθητής δεν γίνεται δεκτός στην τάξη από τον διδάσκοντα καθηγητή και παραπέμπεται στον εφημερεύοντα Β.Δ.
 - Τονίζεται ότι οι μαθητές **δεν επιτρέπεται** να προσέρχονται στο σχολείο ή/και να αποχωρούν από αυτό με τη στολή της Γυμναστικής, αλλά ούτε και να παρακολουθούν στην τάξη τα μαθήματά τους φορώντας τη στολή της Γυμναστικής.
2. Οι μαθητές ενημερώνονται για την ορισμένη από το σχολείο στολή μέσα από λεπτομερές φυλλάδιο που τους δίνεται κατά την εγγραφή στο σχολείο τον Ιούνιο και που παρουσιάζεται πιο κάτω.

A1. ΕΠΙΣΗΜΗ ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ

Μαθήτριες:

- Άσπρο μαθητικό πουκάμισο
- Μπλε γραβάτα
- Γκριζο φούστα μέχρι το γόνατο ή γκριζο μακρύ μαθητικό παντελόνι
- Μαύρα παπούτσια

Μαθητές:

- Άσπρο μαθητικό πουκάμισο
- Μπλε γραβάτα
- Γκριζο μακρύ μαθητικό παντελόνι
- Μαύρη απλή ζώνη
- Μαύρα παπούτσια

A2. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ

Μαθήτριες:

- Άσπρο μαθητικό πουκάμισο
- Μονόχρωμη άσπρη ή μαύρη φανέλα (κοντό μανίκι το καλοκαίρι και μακρύ μανίκι τον χειμώνα)
- Γκριζα φούστα μέχρι το γόνατο ή γκριζο μακρύ μαθητικό παντελόνι
- Μαύρα παπούτσια ή αθλητικά

Μαθητές:

- Άσπρο μαθητικό πουκάμισο
- Μονόχρωμη άσπρη ή μαύρη φανέλα (κοντό μανίκι το καλοκαίρι και μακρύ μανίκι τον χειμώνα)
- Γκριζο μακρύ μαθητικό παντελόνι
- Μαύρη απλή ζώνη
- Μαύρα παπούτσια ή αθλητικά

Για τον χειμώνα

- Μονόχρωμο μαύρο ή σκούρο γκριζο ή σκούρο μπλε τρικό ή ζακέτα με τα ίδια χρώματα
- Μονόχρωμο μαύρο ή σκούρο γκριζο ή σκούρο μπλε μπουφάν

B1. ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ (για τον χειμώνα)

- Μονόχρωμες βαμβακερές μαύρες ή σκούρες γκριζες ή σκούρες μπλε φόρμες

B2. ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ (για το καλοκαίρι)

Μαθήτριες:

- Μαύρο κολάν μέχρι το γόνατο
- Άσπρη φανέλα
- Αθλητικά παπούτσια

Μαθητές:

- Μαύρο ή σκούρο γκριζο ή σκούρο μπλε παντελονάκι
- Άσπρη φανέλα
- Αθλητικά παπούτσια

Γενικά δεν επιτρέπονται:

- α) τα παντελόνια, οι φούστες και τα σακάκια τύπου τζιν
- β) οι εφαρμοστές φόρμες και οι φόρμες σε ύφασμα βελούδο, οι φανέλες και τα μπλουζάκια με γράμματα ή σχέδια, περιλαμβανομένων και των γραμμάτων ή σχεδίων που προσδιορίζουν συγκεκριμένη επωνυμία
- γ) οι κοντές φανέλες και τα μπλουζάκια που αποκαλύπτουν την κοιλιά
- δ) τα ανοικτά παπούτσια ή τα σάνταλα
- ε) το κολάν για τις μαθήτριες (**επιτρέπεται μόνο στη Γυμναστική**)
- στ) το φορητό τσαντάκι στη μέση (τύπου μπανάνα)

Σημείωση:

1. Οι μαθητές και οι μαθήτριες μπορούν να φορούν **κοντό, γκριζο μαθητικό παντελόνι** κατά τις περιόδους με πολύ ψηλές θερμοκρασίες, **πάντοτε όμως μετά από οδηγίες της Διεύθυνσης του σχολείου.**
2. Δεν επιτρέπεται το αθλητικό κοντό παντελόνι τύπου φόρμας αλλά ούτε το κολάν μέχρι το γόνατο για τα κορίτσια (το κολάν μέχρι το γόνατο είναι **αποκλειστικά και μόνο** μέρος της καλοκαιρινής αθλητικής στολής των κοριτσιών).
3. Σκούφοι και κασκόλ μονόχρωμα σε άσπρο, μαύρο, σκούρο γκριζο ή σκούρο μπλε, επιτρέπονται κατά τους χειμερινούς μήνες. Δεν επιτρέπονται, όμως, στις αίθουσες διδασκαλίας.
4. **Μετά από οδηγίες της Διεύθυνσης, σε περιόδους με χαμηλές θερμοκρασίες,** οι μαθητές μπορούν να προσέρχονται στο σχολείο με **μονόχρωμες βαμβακερές** μαύρες ή σκούρες γκριζες ή σκούρες μπλε φόρμες, με τις προδιαγραφές που αναγράφονται πιο πάνω.

Β. ΕΥΠΡΕΠΗΣ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Το Σχολείο δεν επιτρέπει τις υπερβολές στην εμφάνιση ή τη «μη ευπρεπή εμφάνιση». Κάτι τέτοιο δε συνάδει με τη μαθητική ιδιότητα και επομένως αποτελεί παράπτωμα.

Ο Καθηγητικός Σύλλογος, το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο και ο Σύνδεσμος Γονέων έχουν ερμηνεύσει τον όρο «*μη ευπρεπής εμφάνιση*» ως εκείνη την εμφάνιση που δεν είναι κοινά αποδεκτή για μαθητή. Με βάση αυτό το σκεπτικό, το σχολείο θεωρεί, μεταξύ άλλων, ως μη ευπρεπή εμφάνιση και υπερβολές τα πιο κάτω:

Για τους μαθητές:

Τα μακριά μαλλιά που σκεπάζουν τον αυχένα, τα ατημέλητα μαλλιά, τα βαμμένα μαλλιά, το ιδιόρρυθμο κούρεμα, το εμφανές αξύριστο πρόσωπο, τα δακτυλίδια, τα σκουλαρίκια στη μύτη, στα αυτιά, στα φρύδια και στη γλώσσα, τις διακοσμητικές καδένες και άλλα παρόμοια.

Για τις μαθήτριες:

Τα πολλά και φανταχτερά δακτυλίδια, βραχιόλια, διακοσμητικές καδένες, σκουλαρίκια στη μύτη, στα φρύδια και στη γλώσσα και άλλα παρόμοια. Επίσης, τα μακριά ή/και βαμμένα νύχια, τα βαμμένα μαλλιά, τα εξεζητημένα κτενίσματα και το μακιγιαρισμένο πρόσωπο, το χαμηλόμesso παντελόνι, η πολύ κοντή φούστα, το ντεκολτέ. Δεν θεωρείται υπερβολή ένα ζευγάρι διακριτικά σκουλαρίκια στα αυτιά.

Σε περίπτωση συστηματικής προσέλευσής σας στο σχολείο με απρεπή εμφάνιση θα λαμβάνονται τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Ο εσωτερικός κανονισμός του σχολείου μας για την μαθητική στολή και την ευπρεπή εμφάνιση των μαθητών προβλέπει τα ακόλουθα παιδαγωγικά μέτρα:

Παρουσία στο σχολείο χωρίς την ενδεδειγμένη στολή ή/και χωρίς ευπρεπή εμφάνιση όπως καθορίζεται στον κανονισμό	1^η φορά: Παρατήρηση, Παιδαγωγικός διάλογος, ενημέρωση γονέα/κηδεμόνα και κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση 2^η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή 3^η φορά: 8 περιόδους αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: Μέχρι 8 περιόδους αποβολή κάθε φορά
--	--

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΠΕΙΘΑΡΧΙΑ

Η συμπεριφορά σας, τόσο μεταξύ σας, όσο και προς τους καθηγητές σας, πρέπει να είναι άψογη. Αυτό σημαίνει ότι πρέπει:

- Να μιλάτε στους καθηγητές σας και στους συμμαθητές σας με ευγένεια και σε ήρεμο τόνο, για να αποφεύγεται η ένταση, που εμποδίζει τη συνεννόηση.
- Να εφαρμόζετε τους σχολικούς κανονισμούς και να συμμορφώνεστε πρόθυμα με τις οδηγίες των καθηγητών σας ή της Διεύθυνσης. Αν διαφωνείτε σε κάποιο θέμα, να διατυπώνετε τη διαφωνία σας πολιτισμένα και με καλή διάθεση μέσω των εκλεγμένων αντιπροσώπων σας.
- Οποιαδήποτε προβλήματα ή διαφορές να λύνονται πολιτισμένα με τον διάλογο και με τη βοήθεια των καθηγητών σας ή της Διεύθυνσης του σχολείου.

ΑΣΦΑΛΕΙΑ

Είναι ζωτικής σημασίας, όταν βρίσκεστε στο χώρο του σχολείου, αλλά και κατά τη διακίνησή σας προς και από το σχολείο, να φροντίζετε για την ασφάλειά σας.

Για τον σκοπό αυτό πρέπει:

- Να αποφεύγετε τα επικίνδυνα παιχνίδια και τις έντονες δραστηριότητες στην αυλή, στους διαδρόμους, στις σκάλες ή στις αίθουσες διδασκαλίας.
- Να διακινείτε πολιτισμένα και ήσυχα στους διαδρόμους και στην αυλή.
- Να μην σπρώχνετε στα κάγκελα των βεραντών και να μην κάθεστε σε αυτά.
- Να μην ακουμπάτε τυχόν φθαρμένες ηλεκτρικές εγκαταστάσεις, αλλά να ειδοποιείτε αμέσως τη Διεύθυνση.
- Κατά τη διακίνησή σας προς και από το σχολείο πρέπει να είστε πολύ προσεκτικοί, για να μην πέσετε θύμα κάποιου δυστυχήματος. Συγκεκριμένα:
 - Αν έρχεστε πεζοί, να περπατάτε στα πεζοδρόμια ή στην άκρη του δρόμου, να προσέχετε από τα αυτοκίνητα ή τα δίκυκλα και να χρησιμοποιείτε τις διαβάσεις πεζών.
 - Αν έρχεστε με λεωφορείο, να κάθεστε σ' όλη τη διάρκεια της διαδρομής και να μη βγάζετε από τα παράθυρα το κεφάλι ή τα χέρια σας.
 - Αν σας μεταφέρουν οι γονείς σας, παρακαλούνται να σας αφήνουν **έξω από το σχολείο και να μην εισέρχονται στον χώρο στάθμευσης των Καθηγητών με τα οχήματά τους**, εκτός εάν υπάρχει σοβαρός λόγος υγείας.
 - Σε περίπτωση σεισμού και μετά από οδηγίες της Διεύθυνσης του σχολείου, θα συναντήσετε τους γονείς σας στις κύριες εισόδους (Νότια και Ανατολική) του σχολείου.

ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ – ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Η σχολική περιουσία (κτήριο, έπιπλα, εξοπλισμός) είναι κοινή περιουσία όλων μας. Για την απόκτηση και τη συντήρησή της ξοδεύονται κάθε χρόνο χιλιάδες ευρώ, που τα πληρώνουν οι φορολογούμενοι πολίτες, επομένως και οι γονείς/ κηδεμόνες σας. Γι' αυτό πρέπει να την προσέχετε ως δική σας και να μην επιτρέπετε, ούτε στον εαυτό σας, ούτε στους άλλους, να την καταστρέφουν.

Πρέπει επίσης να έχετε υπόψη σας:

- Απαγορεύεται αυστηρά η απομάκρυνση καρεκλών ή θρανίων από την τάξη ή η μεταφορά τους από μια αίθουσα σε άλλη.
- Να διατηρείτε τις τάξεις σας και το σχολείο καθαρό. Η καθαριότητα είναι χαρακτηριστικό πολιτισμένων ανθρώπων.
- Να διατηρείτε τις καρέκλες και τα θρανία σας καθαρά και σε καλή κατάσταση.

- Για την προστασία της υγείας σας και της υγείας των άλλων, να διατηρείτε καθαρούς τους κοινόχρηστους χώρους (αυλή, αποχωρητήρια, αποδυτήρια) και να μην προκαλείτε ζημιές. Η κακή χρήση τους ή η καταστροφή τους θα κάμει τη ζωή σας στο σχολείο πιο δύσκολη.
- Εάν προκαλέσετε ζημιά στη σχολική περιουσία, θα επιβάλλονται πρόστιμα (προσωπικά ή ομαδικά) ανάλογα με το μέγεθος της ζημιάς. Επίσης, θα επιβάλλονται και Παιδαγωγικά μέτρα.
- Η κλοπή είναι σοβαρό παράπτωμα και τιμωρείται αυστηρά. Είναι σημαντικό όμως όλοι οι μαθητές να προστατεύουν ό,τι τους ανήκει. **Για τυχόν απώλεια αντικειμένων, των οποίων η χρήση δεν επιτρέπεται στον σχολικό χώρο, όπως κοσμήματα, μεγάλα χρηματικά ποσά, κινητά τηλέφωνα, κλπ το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη αν κλαπούν.**

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς, οφείλετε να συμμετέχετε σε όλες τις ενδοσχολικές δραστηριότητες, όπως:

- α) κοινές συγκεντρώσεις
- β) ενδοσχολικούς εορτασμούς
- γ) κοινούς εκκλησιασμούς
- δ) καλλιτεχνικές εκδηλώσεις
- ε) σχολικές εκδρομές, επισκέψεις και περιπάτους
- στ) ελεύθερες δραστηριότητες ή ομίλους
- ζ) αθλητικές ημερίδες και αθλητικούς αγώνες
- η) κάθε μορφής άλλη σχολική δραστηριότητα

Μαθητής που απουσιάζει από οποιαδήποτε σχολική δραστηριότητα θεωρείται ότι σημειώνει τόσες απουσίες όσες και οι περίοδοι της συγκεκριμένης δραστηριότητας. Οι απουσίες καταχωρίζονται στο σύνολο των απουσιών. Προτρέψτε επίσης, να συμμετέχετε προαιρετικά σε διάφορες δραστηριότητες (οικολογικά προγράμματα, έρευνες, χορωδία-ορχήστρα, χορό, θέατρο, αθλητισμό κτλ.) που σας δίνουν την ευκαιρία να καλλιεργήσετε τα ιδιαίτερα ενδιαφέροντά σας και να ολοκληρώσετε την προσωπικότητά σας.

Όλες οι δραστηριότητες που γίνονται εκτός των περιόδων διδασκαλίας και είναι εγκεκριμένες από το ΥΠΑΝ κατά τη διάρκεια του εργάσιμου χρόνου πριμοδοτούνται με μονάδες στο πρόγραμμα Δημιουργικότητα – Δράση – Κοινωνική Προσφορά.

ΚΟΙΝΕΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΙΣ

Στις κοινές συγκεντρώσεις που γίνονται για διάφορους σκοπούς, η παρουσία όλων σας είναι απαραίτητη. Μαθητής που απουσιάζει αδικαιολόγητα του επιβάλλονται από τη Διεύθυνση παιδαγωγικά μέτρα. Οι συγκεντρώσεις έχουν κάποιους συγκεκριμένους στόχους και αποβλέπουν στη μετάδοση μηνυμάτων, επομένως οι μαθητές πρέπει να λαμβάνουν σοβαρά υπόψη τα πιο κάτω:

- Η παρουσία όλων είναι υποχρεωτική.
- Όλοι στέκονται ή κάθονται στις θέσεις που τους ορίζονται χωρίς άσκοπες μετακινήσεις, συζητήσεις ή σχόλια και παρακολουθούν τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις κόσμια.
- Μαθητής που μιλά ή η συμπεριφορά του δεν είναι η αναμενόμενη, παραπέμπεται από τον καθηγητή που επιτηρεί το τμήμα στον Υπεύθυνο Βοηθό Διευθυντή, ο οποίος μπορεί να επιβάλει στον μαθητή Παιδαγωγικά μέτρα.

ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΜΟΙ

Δύο - τέσσερις φορές τον χρόνο, σε ημερομηνία που καθορίζεται από τη Διεύθυνση, γίνεται κοινός εκκλησιασμός. Μετά την προσέλευσή σας το πρωί στο σχολείο συνοδεύεστε από τους καθηγητές σας στην εκκλησία χωρίς καθυστέρηση και με προσοχή στον δρόμο. Περπατάτε στο πεζοδρόμιο και χρησιμοποιείτε τις διαβάσεις πεζών, όπου υπάρχουν. Μέσα στην εκκλησία είστε ήσυχοι και δε βγαίνετε έξω χωρίς άδεια. Κατά την επιστροφή συνοδεύεστε από τους καθηγητές σας και ακολουθείτε τις οδηγίες τους.

Από τον κοινό εκκλησιασμό μπορούν να εξαιρεθούν κάποιοι μαθητές, κάτω από ορισμένες προϋποθέσεις, οι οποίες προβλέπονται στους Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης. (π.χ. όσοι έχουν απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών με έγκριση του Υπουργείου Παιδείας). Οι μαθητές αυτοί παραμένουν στο σχολείο υπό την επίβλεψη εκπαιδευτικού τον οποίο καθορίζει η Διεύθυνση του σχολείου

ΕΚΔΡΟΜΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

«Εκδρομή είναι η ομαδική μετάβαση μαθητών ενός σχολείου με χρήση μεταφορικών μέσων σε τόπους, που βρίσκονται σε μακρινή απόσταση από το σχολείο, η οποία αποβλέπει σε εκπαιδευτικούς ή και ψυχαγωγικούς σκοπούς». Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους γίνονται δύο εκδρομές, μία εκπαιδευτική με στόχο τη γνωριμία με το φυσικό, μορφωτικό και πολιτισμικό περιβάλλον του τόπου μας και μία ψυχαγωγική. Οι εκδρομές γίνονται στον εργάσιμο χρόνο του σχολείου και διαρκούν όσο μία σχολική μέρα.

Οι απουσίες από εκδρομή σημειώνονται ως απουσίες ημέρας. Οι απόντες οφείλουν να προσκομίσουν δικαιολογητικό.

Μαθητές/τριες με σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα ενδέχεται να αποκλειστούν από την εκδρομή. Ο υπεύθυνος Βοηθός Διευθυντής ενημερώνει έγκαιρα τον γονέα/ κηδεμόνα του μαθητή.

Δεν επιτρέπεται η χρήση κινητού τηλεφώνου ή/και άλλων έξυπνων συσκευών, παρά μόνο με άδεια από τη Διεύθυνση του σχολείου.

Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί/ συνοδοί, έχουν μαζί τους **κατάλογο** με τα ονόματα και τα τηλέφωνα των μαθητών για άμεση επικοινωνία με τους γονείς ή κηδεμόνες σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο.

Πέραν των πιο πάνω πρέπει, κατά την ημέρα διεξαγωγής της εκδρομής να έχετε υπόψη και να τηρείτε τα ακόλουθα:

A. Γενικές οδηγίες:

1. Έρχεστε στο σχολείο κανονικά, στις 7.30 π.μ. και αφού χτυπήσει κουδούνι, προχωράτε στον χώρο συγκέντρωσης για οδηγίες. Αφού δώσει την άδεια ο Υπεύθυνος για την εκδρομή Β.Δ. προχωράτε προς το λεωφορείο συνοδευόμενοι από τον Υπεύθυνο Καθηγητή και επιβιβάζεστε σ' αυτό. Εκεί λαμβάνονται παρουσίες και στέλνονται αμέσως στη Γραμματεία για ενημέρωση και έλεγχο των απόντων.

2. α) Εμφάνιση στις εκδρομές

Δεν επιτρέπεται η εξεζητημένη και προκλητική εμφάνιση (στολίδια, βάψιμο, κομμώσεις, κολάν, ή διάφορα άλλα πολύ κοντά παντελόνια και φούστες, διαφανείς ή κοντές μπλούζες). Συστήνεται επίσης, να αποφεύγονται στην εκδρομή τα κοσμήματα και άλλα πολύτιμα αντικείμενα.

β) Εμφάνιση σε επίσημες εκδηλώσεις

Σε περιπτώσεις όπου μαθητές εκπροσωπούν το σχολείο τους σε επίσημες εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς κ.ά θα πρέπει να φορούν την (επίσημη) στολή του σχολείου τους.

3. Όταν το λεωφορείο βρίσκεται σε κίνηση, παραμένετε στις θέσεις σας. Απαγορεύεται να μετακινείστε, να βγάξετε το κεφάλι ή τα χέρια σας έξω.
4. Δεν επιβιβάζετε ή αποβιβάζετε, όταν το λεωφορείο βρίσκεται σε κίνηση.

5. Για οτιδήποτε θέλετε απευθύνεστε στον Υπεύθυνο Καθηγητή και ποτέ στον οδηγό. Η απόσπαση της προσοχής του ενδεχομένως να προκαλέσει δυστύχημα.
6. Αποφεύγετε την πρόκληση ακαταστασίας, ακαθαρσιών, ζημιών στο λεωφορείο ή στους χώρους εκδρομής.
Κάθε ζημιά που προκαλείτε οφείλετε να την αποζημιώσετε.

B. Στον χώρο επίσκεψης:

1. Δεν απομακρύνετε από τον καθορισμένο χώρο (επίσκεψης και εστίασης).
2. Δεν πλησιάζετε επικίνδυνα σημεία (βράχους, λάκκους, δρόμους με κίνηση κλπ.) ούτε περιεργάζεστε άγνωστα και πιθανόν επικίνδυνα αντικείμενα.
3. Διατηρείτε τους χώρους επισκέψεων καθαρούς.
4. Σέβεστε την ξένη περιουσία (κέντρα, φυτείες, δένδρα κλπ.).
5. Δεν ενοχλείτε έχοντας μουσική σε ψηλή ένταση.
6. Σέβεστε τόσο τους συμμαθητές σας όσο και τους υπόλοιπους πελάτες του χώρου εστίασης και επίσκεψης.
7. Δεν προσκαλείτε εξωσχολικούς στους χώρους της εκδρομής και δε συναναστρέφεστε με άγνωστα πρόσωπα.
8. Σε περίπτωση ατυχήματος ενημερώνετε αμέσως τον Υπεύθυνο Καθηγητή για τη λήψη μέτρων.
9. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση οινοπνευματωδών ποτών, το κάπνισμα, το κολύμπι, η βαρκάδα.

ΚΥΛΙΚΕΙΟ

Το κυλικείο λειτουργεί για τους μαθητές το πρωί και τα διαλείμματα και **όχι κατά τις ενδιάμεσες ώρες**, εκτός αν δοθεί άδεια από τη Διεύθυνση. Για να εξυπηρετηθείτε, μπαίνετε στη γραμμή και περιμένετε χωρίς φωνές και σπρωξίματα. Για οποιοδήποτε παράπονο αποτρίνετε στους καθηγητές-μέλη της Επιτροπής Κυλικείου ή σε κάποιο Βοηθό Διευθυντή.

ΚΑΠΝΙΣΜΑ

Σύμφωνα με τους Σχολικούς Κανονισμούς **η κατοχή και το κάπνισμα συμβατών, ηλεκτρονικών ή/και ατμιστών τσιγάρων δεν επιτρέπεται στον χώρο του Σχολείου. Αν λοιπόν έχετε στην κατοχή σας ή/και καπνίζετε μέσα στο σχολικό περιβάλλον, διαπράττετε πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο επιφέρει αυστηρά Παιδαγωγικά μέτρα.**

Σίγουρα γνωρίζετε ότι το κάπνισμα βλάπτει σοβαρά την υγεία σας. Είναι καθήκον του σχολείου – το οποίο φροντίζει πρώτιστα για τη διαπαιδαγώγησή σας – να σας διαφωτίσει και να σας ενημερώνει συνεχώς για τις βλαβερές συνέπειες του καπνίσματος.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Ο εσωτερικός κανονισμός του σχολείου μας για το κάπνισμα στο σχολείο προβλέπει τα ακόλουθα παιδαγωγικά μέτρα:

Κατοχή και κάπνισμα συμβατών, ηλεκτρονικών ή/και ατμιστών τσιγάρων	1^η φορά: Παρατήρηση, Παιδαγωγικός διάλογος, ενημέρωση γονέα/κηδεμόνα, κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση 2^η φορά: 8 περιόδους αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: Μέχρι 2 ημέρες αποβολή κάθε φορά
--	---

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ, ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΟΥ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ ή/και ΑΛΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΞΥΠΝΗΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ

Αναμφισβήτητα, το κινητό τηλέφωνο ή/και άλλες ηλεκτρονικές έξυπνες συσκευές αποτελούν σημαντικά μέσα/εργαλεία επικοινωνίας. Η αλόγιστη όμως χρήση τους εγκυμονεί πολλούς κινδύνους και δημιουργεί αρκετά προβλήματα, ειδικά όταν παραβιάζει τα δικαιώματα των συνανθρώπων μας.

- Με βάση τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης, απαγορεύεται η παρουσίαση, η ενεργοποίηση και η χρήση του κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής που διαθέτει δυνατότητα συνδεσιμότητας ή/και σύστημα λήψης, αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας ή/και ήχου, καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, δηλαδή μέσα στην τάξη, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, όπως επίσης σε εκδηλώσεις και συγκεντρώσεις που γίνονται εντός και εκτός του σχολείου.**
Όσοι όμως επιλέξετε να μεταφέρετε κινητό τηλέφωνο ή/και άλλη ηλεκτρονική, έξυπνη συσκευή στο σχολείο, αυτά **θα πρέπει να είναι απενεργοποιημένα στην τσάντα σας**. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής δεν τηρήσει αυτή την οδηγία, θα υποστεί τις συνέπειες που προβλέπουν οι κανονισμοί.
- Απαγορεύεται αυστηρά η ηχογράφηση, η φωτογράφιση και η οπτικογράφηση στο σχολείο, με τη χρήση κινητού τηλεφώνου, ή άλλου μέσου, ή/και η μετάδοση υλικού, που είναι προσβλητικό για μαθητή, ή μέλος του Διδακτικού Προσωπικού του Σχολείου, ή άλλο πρόσωπο. Οι παραβάτες θα υπόκεινται σε πιο αυστηρά Παιδαγωγικά μέτρα.
- Τονίζεται ότι το σχολείο ουδεμία ευθύνη έχει για τυχόν απώλεια οποιουδήποτε κινητού τηλεφώνου.
- Στην περίπτωση που μαθητής συλληφθεί να απειθαρχεί στους κανονισμούς για την παρουσίαση και χρήση κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής, αυτά θα κατάσχονται και θα παραδίδονται στον Διευθυντή του σχολείου. Το κινητό τηλέφωνο ή/και η άλλη ηλεκτρονική έξυπνη συσκευή θα επιστρέφεται στον μαθητή από τον Διευθυντή ή από τη Γραμματεία του σχολείου, με τη λήξη των μαθημάτων της ημέρας. Σε περίπτωση που το γεγονός επαναληφθεί, οι συσκευές θα παραλαμβάνονται **μόνο** από τους γονείς/κηδεμόνες.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Ο εσωτερικός κανονισμός του σχολείου μας για την *παρουσίαση, ενεργοποίηση και χρήση κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής στο σχολείο* προβλέπει τα ακόλουθα παιδαγωγικά μέτρα:

(α) Παρουσίαση κινητού τηλεφώνου καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής ημέρας	1^η φορά: Παρατήρηση, Παιδαγωγικός διάλογος, ενημέρωση γονέα /κηδεμόνα, κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση 2^η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή 3^η φορά: 8 περιόδους αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: Μέχρι 8 περιόδους αποβολή κάθε φορά
(β) Ενεργοποίηση κινητού τηλεφώνου καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας	1^η φορά: Παρατήρηση, Παιδαγωγικός διάλογος, ενημέρωση γονέα/κηδεμόνα, κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση 2^η φορά: 8 περιόδους αποβολή με αναστολή 4^η φορά: 8 περιόδους αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: Μέχρι 2 ημέρες αποβολή κάθε φορά
(iii) Χρήση κινητού τηλεφώνου	1^η φορά: Παρατήρηση, Παιδαγωγικός διάλογος, ενημέρωση γονέα/κηδεμόνα, κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση 2^η φορά: 8 περιόδους αποβολή με αναστολή 3^η φορά: μέχρι 2 ημέρες αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: μέχρι 4 ημέρες αποβολή κάθε φορά
(iv) Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με τη χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής	Ανάλογα με την κάθε περίπτωση, το παράπτωμα θα παραπέμπεται στον Διευθυντή του σχολείου, ο οποίος μπορεί να επιβάλει στον μαθητή από 1-4 ημέρες αποβολή ή να τον παραπέμψει στο Πειθαρχικό Συμβούλιο του σχολείου, το οποίο θα έχει τη δυνατότητα να επιβάλει από 1-6 ημέρες αποβολή. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο μπορεί να παραπέμψει το παράπτωμα στον Καθηγητικό Σύλλογο, ο οποίος θα μπορεί να επιβάλει στον μαθητή από 1-8 ημέρες αποβολή ή να αποφασίσει μέχρι και την αποβολή από το σχολείο που φοιτά ο μαθητής για πάντα, με δικαίωμα εγγραφής σε άλλο σχολείο.»

ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

1. Με τον όρο «εξωσχολικοί» εννοούμε εκείνους, κυρίως νεαρούς ή πρώην μαθητές του σχολείου, που χωρίς να έχουν συγκεκριμένη και ουσιαστική εργασία εισέρχονται στους χώρους του σχολείου χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης και παραβιάζουν ουσιαστικά τον σχολικό χώρο, με αποκλειστικό σκοπό να περάσουν ευχάριστα την ώρα τους ή/και να δημιουργήσουν προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του σχολείου.
2. Η παρουσία εξωσχολικών στην αυλή του σχολείου, στις αίθουσες διδασκαλίας, στα εργαστήρια και στους διαδρόμους απαγορεύεται.

3. Όσοι μαθητές υποβοηθούν με τη στάση τους την παραβίαση του σχολικού χώρου είναι συνυπεύθυνοι και συνένοχοι. Το σχολείο δεν είναι χώρος για τέτοιες συναντήσεις και συναναστροφές.
4. Μαθητής που προγραμματίζει τέτοιες συναντήσεις ή δέχεται επισκέψεις στο σχολείο διαπράττει σοβαρό παράπτωμα και μπορεί να του επιβληθούν Παιδαγωγικά μέτρα.
5. Οι εξωσχολικοί που έχουν λόγο να εισέλθουν στο σχολείο απευθύνονται στη Διεύθυνση, για να εξασφαλίσουν σχετική άδεια.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ

Στο Σχολείο λειτουργεί σε καθημερινή βάση Υπηρεσία Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής. Για την αντιμετώπιση προσωπικών προβλημάτων κάθε είδους (εκπαιδευτικών, οικογενειακών, συναισθηματικών, οικονομικών κλπ.) οι μαθητές/τριες προτρέπονται να ζητούν τη βοήθεια των Καθηγητών Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής (Συμβούλων) που έχουν την αρμοδιότητα, την επαγγελματική κατάρτιση και την ευθύνη για τον χειρισμό τέτοιων θεμάτων. Επίσης, οι μαθητές της Γ' τάξης, μέσα από τη Συμβουλευτική διεργασία με τους καθηγητές Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής, βοηθούνται στην επιλογή Εκπαιδευτικής και Επαγγελματικής Κατεύθυνσης μετά το Γυμνάσιο.

Οι καθηγητές Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής έχουν συνεργασία, τόσο με τους γονείς/κηδεμόνες σας, όσο και με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, πάντοτε με γνώμονα την προσφορά βοήθειας προς κάθε μαθητή που τη χρειάζεται.

Επιπρόσθετα, το Σχολείο μας επισκέπτεται Εκπαιδευτικός Ψυχολόγος του ΥΠΑΝ που, μετά από συνεννόηση με τον Καθηγητή Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής του σχολείου μας και τη συγκατάθεση των γονιών σας, μπορεί να σας βοηθήσει να αντιμετωπίσετε και άλλα θέματα που μπορεί να σας προβληματίζουν.

ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ

Βάσει ετήσιου προγράμματος οι γονείς και κηδεμόνες σας μπορούν να επισκέπτονται σε καθορισμένες ώρες τους εκπαιδευτικούς, για να συζητήσουν για την επίδοση και συμπεριφορά σας. Οι γονείς ενημερώνονται για τις μέρες και ώρες επίσκεψης με ειδικό έντυπο.

Οργανώνονται, επίσης, συναντήσεις γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς σε μη διδακτικό χρόνο δυο φορές κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ-ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

(α) Ο θεσμός του Υπεύθυνου Καθηγητή του τμήματος είναι πολύ σημαντικός και συμβάλλει πάρα πολύ στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικά και ειδικά στα θέματα οργάνωσης και αποτελεσματικής λειτουργίας του τμήματος. Πολύ σπουδαίος είναι, επίσης, και ο ρόλος του Συμβουλίου του Τμήματος (Σ.Τ.), που εκλέγεται τον Σεπτέμβριο - Οκτώβριο. Πιο συγκεκριμένα:

- Ο Υπεύθυνος Καθηγητής και το Συμβούλιο του Τμήματος (Σ.Τ.) έχουν την ευθύνη για την ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία του τμήματος.
- Το Συμβούλιο του Τμήματος, αλλά και κάθε μαθητής ξεχωριστά, συμβάλλουν ώστε να υπάρχει στην τάξη το κατάλληλο κλίμα για αποτελεσματική διεξαγωγή του μαθήματος. Συμβάλλουν, επίσης, στην καθαριότητα και στην ευπρέπεια της αίθουσας του τμήματος.

(β) Για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε θέματος, ή προβλήματος, που αφορά το τμήμα, ακολουθείται η εξής διαδικασία:

- Ο μαθητής, ή οι μαθητές, αποτείνονται στο Συμβούλιο του Τμήματος.
- Το Συμβούλιο του Τμήματος επιλαμβάνεται του θέματος, όταν αυτό αφορά ολόκληρο το τμήμα και ενημερώνει τον Υπεύθυνο Καθηγητή.
- Ο Υπεύθυνος Καθηγητής συζητά το θέμα με το Συμβούλιο, ή και με την ολομέλεια του τμήματος.
- Ο Υπεύθυνος Καθηγητής, με βάση τις συγκεκριμένες αποφάσεις, και σε στενή συνεργασία με το Συμβούλιο, αντιμετωπίζει το θέμα-πρόβλημα.
- Αν η φύση του θέματος/προβλήματος απαιτεί και την εμπλοκή της Διεύθυνσης, τότε ο Υπεύθυνος Καθηγητής απευθύνεται προς τον Υπεύθυνο Βοηθό Διευθυντή του Τμήματος ο οποίος και επιλαμβάνεται του θέματος-προβλήματος.
- Αν ο Β.Δ. κρίνει σκόπιμο ή το ζητήσουν οι εμπλεκόμενοι στο θέμα-πρόβλημα, αναφέρει την περίπτωση στον Διευθυντή του Σχολείου.
- Αν η φύση του προβλήματος είναι προσωπική τότε ο μαθητής μπορεί να απευθύνεται στον Υπεύθυνο Εκπαιδευτικό του Τμήματός του και αν το πρόβλημα δεν επιλυθεί απευθύνεται στον Β.Δ. Υπεύθυνο του Τμήματός του, ο οποίος επιλαμβάνεται του θέματος.
- Ευαίσθητα, λεπτά και εμπιστευτικά θέματα πρέπει να αντιμετωπίζονται με διακριτικότητα και επιδιώκεται η εμπλοκή του καθηγητή Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής (Συμβούλου) που έχει την αρμοδιότητα και την κύρια ευθύνη για τέτοιας φύσης θέματα.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΚΦΟΒΙΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Εκφοβιστική συμπεριφορά ή σχολικός εκφοβισμός ή Bullying είναι μια συνειδητή επαναλαμβανόμενη επιθετική πράξη εναντίον ενός ατόμου ή ομάδας ατόμων και χαρακτηρίζεται από κατάχρηση εξουσίας.

Η εκφοβιστική συμπεριφορά μπορεί να έχει διάφορους τύπους: Σωματική, λεκτική-ψυχολογική, σεξουαλικού τύπου, κ.ά.

Η εκφοβιστική συμπεριφορά μπορεί να εκδηλώνεται με διάφορους τρόπους, π.χ. δια ζώσης, μέσω κινητού τηλεφώνου ή μέσω διαδικτύου.

Η εκφοβιστική συμπεριφορά (bullying) δεν μπορεί με κανένα τρόπο να γίνει αποδεκτή και για τους δράστες θα υπάρχουν κυρώσεις σύμφωνα με τους κανονισμούς.

Μαθητές που καταγγέλλουν επεισόδιο εκφοβιστικής συμπεριφοράς θα πρέπει να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Καθηγητή του τμήματός τους ή στον Βοηθό Διευθυντή υπεύθυνο του τμήματος τους ή στον καθηγητή Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής (Σύμβουλο) οι οποίοι θα διερευνήσουν και θα χειριστούν το συμβάν σύμφωνα με **Πρωτόκολλο** που καθορίζει τις ειδικές διαδικασίες διαχείρισης περιστατικών εκφοβιστικής συμπεριφοράς.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

Η αξιολόγηση των μαθητών είναι συνεχής, γίνεται δηλαδή καθημερινά, με βασικό σκοπό την περαιτέρω βελτίωση της επίδοσής τους. Η αξιολόγηση, μετά και την εισαγωγή των Τετραμήνων, εμπλουτίστηκε με νέες μορφές πέρα από το καθιερωμένο γραπτό διαγώνισμα, το οποίο θα πρέπει να είναι **ένα για κάθε μάθημα ανά τετράμηνο**, και όπου κριθεί αναγκαίο μία επιπλέον, εικοσάλεπτη άσκηση στο μάθημα της ημέρας. Σε περιπτώσεις μαθημάτων με περισσότερες από τέσσερις (4) περιόδους διδασκαλίας την εβδομάδα, μπορεί να γίνει και δεύτερο διαγώνισμα (π.χ. Νέα Ελληνικά και Μαθηματικά).

Ο βαθμός διαγωνίσματος δεν είναι το μοναδικό κριτήριο αξιολόγησης.

Στην αξιολόγηση για τον βαθμό προφορικής/ συντρέχουσας επίδοσης του τετραμήνου λαμβάνονται επίσης υπόψη:

- Η συμμετοχή του μαθητή στην τάξη ή/ και στο εργαστήριο.
- Η κατ' οίκον εργασία.
- Η γραπτή προειδοποιημένη άσκηση στην τάξη.
- Η ατομική ή ομαδική δημιουργική εργασία μελέτης (project) που προετοιμάζεται κατόπιν ανάθεσης και με την καθοδήγηση του διδάσκοντα.
- Δραστηριότητες διάκρισης ή/ και εθελοντική εργασία που σχετίζονται με το μάθημα, πέραν της διδασκαλίας στην τάξη.

Οι καθηγητές μπορούν την ίδια ημέρα που οι μαθητές γράφουν προειδοποιημένο διαγώνισμα να τους εξετάζουν και σε οποιοδήποτε άλλο μάθημα της ημέρας.

Δεν επιτρέπονται περισσότερα από τρία διαγωνίσματα την εβδομάδα. Σε μία μέρα επιτρέπονται, μόνο ένα προειδοποιημένο διαγώνισμα ή/και άλλες προειδοποιημένες ασκήσεις στο μάθημα της ημέρας.

Ο μαθητής που απουσιάζει από το διαγώνισμα, εξετάζεται γραπτά, σε νέα ημερομηνία που καθορίζει ο διδάσκων καθηγητής ή/και μετά από συνεννόηση μεταξύ καθηγητή και μαθητή.

Ο μαθητής, που συλλαμβάνεται να αντιγράφει σε διαγώνισμα βαθμολογείται με το βαθμό ένα (1). Βαθμολογείται, επίσης, με μονάδα και ο μαθητής που αρνείται αδικαιολόγητα να λάβει μέρος σε διαγώνισμα ή βρίσκεται στο σχολείο και δεν προσέρχεται στην τάξη κατά την ώρα του διαγωνίσματος. Ανάλογα μέτρα λαμβάνονται και για τους μαθητές που συνεννοούνται προφορικά ή με άλλους τρόπους, κατά τη διάρκεια του διαγωνίσματος.

Επανάληψη της προσπάθειας για αντιγραφή μπορεί να επιφέρει στον μαθητή και Παιδαγωγικά μέτρα.

Μετά τη διόρθωση του διαγωνίσματος ο καθηγητής έχει υποχρέωση, **σε εύλογο χρονικό διάστημα**, με βάση τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων, να το επιστρέψει στους μαθητές, και οι μαθητές με τη σειρά τους οφείλουν να το δείξουν στους γονείς ή κηδεμόνες τους για ενημέρωση. Επίσης, ο καθηγητής καλό είναι να αναρτά τις βαθμολογίες των μαθητών στην Ηλεκτρονική Διοίκηση. Ο γονέας/κηδεμόνας πρέπει απαραίτητα να **υπογράψει το διαγώνισμα**, ως απόδειξη ότι έχει λάβει γνώση. Ο μαθητής οφείλει να επιστρέψει το διαγώνισμα, υπογραμμένο, στον καθηγητή το **αμέσως επόμενο μάθημα**. Απώλεια γραπτού με υπαιτιότητα του μαθητή, ή οποιαδήποτε παραποίηση στο γραπτό συνιστά σοβαρό παράπτωμα και μπορεί να συνεπάγεται και επιβολή Παιδαγωγικών μέτρων.

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΑΚΟΥ ΚΥΚΛΟΥ

Η βαθμολογική κλίμακα που χρησιμοποιείται για την επίδοση τετραμήνων και γραπτής εξέτασης των μαθητών γυμνασιακού κύκλου των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης και η οποία αναγράφεται στο δελτίο προόδου είναι η ακόλουθη:

Αποτυχία: 1 μέχρι 9
Σχεδόν Καλά: 10 μέχρι 12
Καλά: 13 μέχρι 15
Πολύ Καλά: 16 μέχρι 18
Άριστα: 19 μέχρι 20

Τα εξεταζόμενα μαθήματα στην Α' τάξη είναι τα Νέα Ελληνικά και τα Μαθηματικά. Στις Β' και Γ' τάξεις του Γυμνασίου είναι τα Νέα Ελληνικά, τα Μαθηματικά, η Ιστορία και τα Φυσικά.

Για τη Β' και τη Γ' τάξη «Φυσικά» σημαίνει τα μαθήματα: **Βιολογία, Χημεία και Φυσική**. Στις τελικές εξετάσεις και στις ανεξετάσεις εξετάζονται σε 2 (δύο) διαφορετικές ημέρες (Φυσική μια μέρα και Χημεία-Βιολογία άλλη μέρα μαζί).

Σύμφωνα με τους νέους κανονισμούς λειτουργίας, αν ο μαθητής έχει τελικό βαθμό έτους στα «Φυσικά» μικρότερο του 10 τότε παραπέμπεται σε ανεξέταση μόνο στα επιμέρους μαθήματα στα οποία έχει βαθμό μικρότερο του 10 και **όχι** σε όλα τα μαθήματα. Τελικός βαθμός στα τετράμηνα και στο έτος **στο μάθημα Φυσικά είναι ένας κοινός βαθμός για όλα τα πιο πάνω μαθήματα**.

Η βαθμολογία του μαθήματος «Φυσικά» θα εξαχεται ως σταθμισμένος μέσος όρος από τις αντίστοιχες βαθμολογίες των μαθημάτων ως εξής:

Β' Γυμνασίου = Φυσική 50% + Χημεία 25% + Βιολογία 25%

Γ' Γυμνασίου = Φυσική 40% + Χημεία 20% + Βιολογία 40%

Μετά την ολοκλήρωση της τελικής εξέτασης και των ανεξετάσεων οι μαθητές/ τριες έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν, μέσω των γονέων ή κηδεμόνων τους, αναβαθμολόγηση του γραπτού, η οποία γίνεται από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας. Για τον σκοπό αυτό οι γονείς / κηδεμόνες απευθύνονται στη Διεύθυνση του σχολείου, καταβάλλοντας το τέλος που καθορίζεται από το ΥΠΑΝ. Η αίτηση για αναβαθμολόγηση μπορεί να γίνει από τον γονέα/ κηδεμόνα το αργότερο σε τέσσερις εργάσιμες μέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, οπότε και τα υπό αναβαθμολόγηση γραπτά υποβάλλονται στο ΥΠΑΝ.

Ο μαθητής, που συλλαμβάνεται να αντιγράφει σε γραπτές εξετάσεις βαθμολογείται με το βαθμό ένα (1) και υποχρεούται να αποχωρήσει από την τάξη. Ανάλογα μέτρα λαμβάνονται και για τους μαθητές που συνεννοούνται προφορικά, ή άλλως πως, κατά τη διάρκεια της γραπτής εξέτασης.

ΠΡΟΑΓΩΓΗ - ΣΤΑΣΙΜΟΤΗΤΑ

Οι Κανονισμοί που αφορούν στην **προαγωγή** ή τη **στασιμότητα** των μαθητών των Γυμνασίων έχουν ως εξής:

α) Ο κατώτερος βαθμός προαγωγής, δηλαδή η βάση, είναι «Σχεδόν Καλά» 10.

β) Ο βαθμός έτους για τα **μη εξεταζόμενα μαθήματα** είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο τετραμήνων. Ο βαθμός έτους για τα **εξεταζόμενα μαθήματα** είναι 35% οι βαθμοί των δύο τετραμήνων και 30% ο βαθμός της τελικής εξέτασης.

γ) Ο βαθμός τετραμήνου για όλα τα μαθήματα είναι το άθροισμα της προφορικής/ συντρέχουσας επίδοσης και της γραπτής εξέτασης τετραμήνου. Η προφορική επίδοση είναι η επίδοση που χαρακτηρίζει την παρακολούθηση του μαθητή κατά τη διάρκεια του τετραμήνου, η οποία αξιολογείται στη βάση γραπτών δοκιμίων ελέγχου, γραπτών εργασιών-projects και άλλων μορφών αξιολόγησης, που διενεργούνται στο πλαίσιο των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων, και δεν περιλαμβάνει τον βαθμό της τελικής ενιαίας γραπτής εξέτασης.

δ) Μαθητές των οποίων η επίδοση είναι κάτω του δέκα (10) σε μη εξεταζόμενα μαθήματα υποχρεούνται να παρακαθήσουν σε γραπτές εξετάσεις και στα μαθήματα αυτά, το πρώτο δεκαπενθήμερο Ιουνίου.

ε) Μαθητές, οι οποίοι υστερούν σε ένα ή περισσότερα μαθήματα μετά την εξαγωγή των αποτελεσμάτων Ιουνίου, παραπέμπονται σε γραπτή και προφορική ανεξέταση το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Ιουνίου. Η γραπτή ανεξέταση προηγείται της προφορικής. Τόσο η γραπτή όσο και η προφορική ανεξέταση γίνονται από επιτροπή που απαρτίζεται από δύο (2) καθηγητές οι οποίοι ορίζονται από τον Διευθυντή του Σχολείου. Οι μαθητές αυτοί εξετάζονται στην εξεταστέα ύλη και των δύο τετραμήνων.

στ) Μαθητές που αδικαιολόγητα δεν προσέρχονται στις τελικές ενιαίες γραπτές εξετάσεις, παραπέμπονται σε **γραπτή ανεξέταση μόνο**, το δεύτερο δεκαπενθήμερο Ιουνίου και ο βαθμός της ανεξέτασης αυτής θεωρείται ως ο βαθμός του έτους. Οι μαθητές αυτοί εξετάζονται στην εξεταστέα ύλη και των δύο (2) τετραμήνων.

ζ) Μαθητές που παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο λόγω μη πλήρους φοίτησης, εξετάζονται μόνο γραπτώς, χωρίς να διατηρούν τη βαθμολογία των τετραμήνων. Οι μαθητές αυτοί εξετάζονται στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα επιπλέον μαθήματα αποφασίσει ο Καθηγητικός Σύλλογος.

η) Μαθητές που σημειώνουν σε κάποιο μάθημα, ή σε περισσότερα από ένα μαθήματα συνολικά απουσίες περισσότερες του επταπλασίου των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπει εβδομαδιαίως το πρόγραμμα που ισχύει κατά μάθημα, παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο στο μάθημα ή στα μαθήματα αυτά. Οι μαθητές αυτοί εξετάζονται στην εξεταστέα ύλη και των δύο τετραμήνων.

θ) Μαθητές που δικαιολογημένα δεν προσέρχονται στην ενιαία τελική γραπτή εξέταση παρακάθονται σε δεύτερη σειρά εξέτασης, αμέσως μετά την πρώτη σειρά εξέτασης.

ι) Οι μαθητές θεωρείται ότι επιτυγχάνουν σε μάθημα στην ανεξέταση του Ιουνίου, αν ο μέσος όρος των βαθμών τους στη γραπτή και στην προφορική εξέταση είναι τουλάχιστον δέκα (10) και στη γραπτή εξέταση τουλάχιστον έξι (6).

Σημείωση: Οι μαθητές προετοιμάζονται για τις ανεξετάσεις με πρόγραμμα ενισχυτικής/υποστηρικτικής διδασκαλίας που τους προσφέρει το σχολείο.

Μαθητές που απουσιάζουν σε πέραν του 20% του χρόνου της ενισχυτικής / υποστηρικτικής διδασκαλίας, παραμένουν στάσιμοι.

ια) Οι μαθητές μεταφέρουν ένα μάθημα από την Α' στη Β' τάξη και μέχρι δύο από τη Β' στη Γ' τάξη, στα οποία απέτυχαν στις ανεξετάσεις Ιουνίου, αν δεν παραμένουν στάσιμοι σύμφωνα με την παράγραφο (ιγ). Οι μαθητές που στην ανεξέταση Ιουνίου δεν εξασφάλισαν μέσο όρο βαθμολογίας στα Φυσικά (Φυσική, Χημεία, Βιολογία) ίσο ή μεγαλύτερο του 10 μεταφέρουν τα Φυσικά, αν δεν παραμένουν στάσιμοι σύμφωνα με την παράγραφο (ιγ).

ιβ) Οι μαθητές της Γ' τάξης απολύονται από το Γυμνάσιο εφόσον έχουν επιτύχει βαθμό τουλάχιστον δέκα (10) στα 4 εξεταζόμενα μαθήματα στις ανεξετάσεις Ιουνίου. Οι μαθητές της Γ' τάξης απολύονται και στην περίπτωση που συγκεντρώσουν βαθμό τουλάχιστον οκτώ (8) σε ένα ή δύο μαθήματα στις ανεξετάσεις Ιουνίου και δεν παραμένουν στάσιμοι σύμφωνα με την παράγραφο (ιγ). Νοείται ότι στη γραπτή ανεξέταση συγκεντρώνουν βαθμό τουλάχιστον έξι (6).

ιγ) **Μαθητές παραμένουν στάσιμοι στις ανεξετάσεις Ιουνίου αν:**

- αποτύχουν στα Νέα Ελληνικά και στα Μαθηματικά (για όλες τις τάξεις)
- αποτύχουν σε τρία ή περισσότερα μαθήματα (για τη Β' και Γ' τάξη), ή
- αδικαιολόγητα δεν προσέλθουν στις ανεξετάσεις του Ιουνίου.
- αποτύχουν σε μάθημα που μετέφεραν από την Α' στη Β' και από τη Β' στη Γ' τάξη.

ΑΝΑΚΑΤΑΝΟΜΗ Ή ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΕ ΑΛΛΟ ΤΜΗΜΑ

Ο Καθηγητικός Σύλλογος, αλλά και η Διεύθυνση του Σχολείου, έχουν το δικαίωμα, για καθαρά εκπαιδευτικούς λόγους, να ανακατανεύμουν, ή και να μετακινήσουν (**μόνο μία φορά για τον κάθε μαθητή**), μαθητές σε άλλο τμήμα, ή άλλα τμήματα, στην αρχή, αλλά και κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Η δημοσιοποίηση οπτικοακουστικού ή άλλου υλικού από μαθητές που παράγεται στον χώρο του σχολείου μπορεί να γίνει μόνο μετά από άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου.

Αν δημοσιοποιηθεί υλικό χωρίς άδεια της Διεύθυνσης, στο οποίο δυνατό να υπάρχουν σκηνές που δεν τιμούν τη μαθητική ιδιότητα, ή και συνιστούν προσβολή του δημοσίου αισθήματος, ή ακόμα γίνεται χρήση του ονόματος του σχολείου, τότε οι μαθητές που εμπλέκονται θα τους επιβληθούν αυστηρά Παιδαγωγικά μέτρα.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Τα Παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς του μαθητή και στην ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και αυτοπειθαρχίας του, καθώς επίσης και στη διασφάλιση, μέσα στην εκπαιδευτική κοινότητα, της δημοκρατικής ζωής, που αποτελεί προϋπόθεση για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Είναι σημαντικό να γνωρίζετε ότι, όταν επιβληθεί στον μαθητή το Παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής, **δεν μπορεί να παρευρίσκεται στην τάξη του. Με αποβολή πέραν της μίας (1) ημέρας, ο μαθητής υποχρεούται να παραμείνει στο σπίτι του.** Για την περίοδο αποβολής σημειώνονται απουσίες, μια για κάθε περίοδο.

Σε πολύ συγκεκριμένες περιπτώσεις, και μετά από διερεύνηση του παραπτώματος από τον Β.Δ. Υπεύθυνο Τμήματος, και αφού κρίνει ότι είναι προς το καλώς νοούμενο συμφέρον του μαθητή, μπορεί να επιβάλει την **αποβολή με αναστολή**. Συνέχιση όμως της όποιας παραβατικής συμπεριφοράς από τον μαθητή, ο Β.Δ. **ενεργοποιεί την αποβολή** που ήταν με αναστολή. Η αποβολή με αναστολή μπορεί να επιβληθεί μέχρι δύο (2) ημέρες.

Για τα παραπτώματα και τις λανθασμένες συμπεριφορές των μαθητών, εφαρμόζονται στο Γυμνάσιο Λατσιών τα παιδαγωγικά μέτρα που συναποφασίστηκαν από την Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών του σχολείου μας. Η Επιτροπή αυτή απαρτίζεται από εκπροσώπους της Διεύθυνσης και του Καθηγητικού Συλλόγου του Γυμνασίου, καθώς επίσης από εκπροσώπους του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Γονέων και του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί του σχολείου μας στηρίχτηκαν στους Κανονισμούς του ΥΠΑΝ που παρουσιάζονται πιο κάτω:

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ [ΚΑΝ. 22.(2)(α)]
1. ΦΟΙΤΗΣΗ, ΕΜΦΑΝΙΣΗ, ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	
α) Συστηματική καθυστέρηση προσέλευσης στην τάξη	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vii, viii) (i) Ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
(β) Απουσία από μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια, ή αδικαιολόγητη απουσία από το σχολείο.	
γ) Αποχώρηση από το σχολείο ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια.	
δ) Έξοδος από το σχολικό χώρο χωρίς άδεια.	
(ε) Ψευδείς δηλώσεις - παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων.	
(στ) Παρά τις συστάσεις, συστηματική παρέκκλιση από τους κανονισμούς για ευπρεπή εμφάνιση.	
(ζ) Παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής μαθήματος ή άλλων σχολικών εκδηλώσεων.	
η) Κινητά τηλέφωνα ή άλλα παρόμοια ηλεκτρονικά μέσα:	
(i) Παρουσίαση κινητού τηλεφώνου, καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής ημέρας	
(ii) Ενεργοποίηση κινητού τηλεφώνου, καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής ημέρας.	

(iii) Χρήση κινητού τηλεφώνου καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής ημέρας.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vii-xi) (i) Ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση (vi) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (vii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (ix) η γραπτή προειδοποίηση για αλλαγή τμήματος. (x) η αλλαγή τμήματος (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες
(iv) Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με τη χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλων ηλεκτρονικών μέσων:	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (xi-xiv) (xi) η αποβολή μία (1) έως (4) τέσσερις ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες (xiii) η αποβολή μία (1) έως οκτώ (8) ημέρες (xiv) η αποβολή για πάντα από το σχολείο
Νοείται ότι σε όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις (η) (i-iv), ο εκπαιδευτικός αφαιρεί το κινητό τηλέφωνο ή την άλλη ηλεκτρονική συσκευή από τον μαθητή, αφού αυτό απενεργοποιηθεί, παραδίδεται στον Διευθυντή του σχολείου και του επιστρέφεται με τη λήξη των μαθημάτων της ημέρας. Εάν η συμπεριφορά αυτή επαναλαμβάνεται από τον μαθητή, το κινητό ή άλλη έξυπνη συσκευή θα αφαιρείται από τον μαθητή και δεν θα παραδίδεται στον μαθητή στο τέλος της ημέρας αλλά μόνο στον γονέα/κηδεμόνα του μαθητή.	
(θ) Κυκλοφορία με μηχανοκίνητο όχημα στο σχολικό χώρο σε ώρα λειτουργίας του σχολείου, πλην της προσέλευσης και αποχώρησης στο ή από το σχολείο.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vii, viii, xi) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (xi) η αποβολή μια (1) έως τέσσερις (4) ημέρες
(ι) Χρήση ιδιωτικού μεταφορικού μέσου σε εκδρομή ή άλλη σχολική εκδήλωση σε εργάσιμο χρόνο.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (iv, vii, viii, xi, xii) (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες

(κ) Αδικαιολόγητη συναναστροφή με εξωσχολικούς κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου χωρίς άδεια.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vii, viii) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση.
(λ) Δολίευση ή απόπειρα δολίευσης κατά τη διάρκεια γραπτής εξέτασης, γραπτού δοκιμίου, διαγωνίσματος και γραπτού σχολικού διαγωνισμού.	(vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
(μ) προώθηση προϊόντων, επιχειρήσεων, και άλλων εμπορικών δραστηριοτήτων.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (vii, viii, xi, xii) (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες
2. ΚΑΠΝΙΣΜΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΩΔΩΝ ΠΟΤΩΝ ΣΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΧΩΡΟ Ή ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	
(α) Κάπνισμα.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, viii, ix) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (ix) η γραπτή προειδοποίηση για αλλαγή τμήματος
(β) κατοχή, χρήση και εμπορία οινοπνευματωδών ποτών στον σχολικό χώρο, σε σχολικές εκδηλώσεις ή άλλες συναφείς δραστηριότητες των σχολείων.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vii, viii, xi) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες
3. ΑΔΙΚΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ Ή ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ Ή ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ Ή ΣΧΟΛΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ, ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΓΙΝΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΜΟΥ Ή ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	

(α) Κλοπή/απόπειρα κλοπής εντός ή εκτός σχολικού χώρου.	KANONISMOS 22.(2)(α) (i-iv, vi-viii, xi, xii) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vi) η αποζημίωση (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες
(β) Αναγραφή υβριστικών/προσβλητικών ή άλλων συνθημάτων.	KANONIMOS 22.(2)(α) (i-iv, vii, viii) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
(γ) Κακόβουλη ζημιά περιουσίας εκτός ή εντός σχολικού χώρου.	KANONIMOS 22.(2)(α) (i-iv, vi, viii, xi, xii) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vi) η αποζημίωση (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες
(δ) Εμπρησμός/απόπειρα εμπρησμού.	KANONIMOS 22.(2)(α) (vi-viii, xi, xii) (iv) η αποζημίωση (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες

4. ΚΑΤΟΧΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΧΩΡΟ Η ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vi, viii, ix, xii, xiii) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vi) η αποζημίωση (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (ix) η γραπτή προειδοποίηση για αλλαγή τμήματος (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες (xiii) η αποβολή μία (1) έως οκτώ (8) ημέρες
5. ΑΔΙΚΗΜΑΤΑ (α) Υβριστική ή ρατσιστική ή προσβλητική ή σεξιστική συμπεριφορά ή/και λεκτική, συμπεριλαμβανομένης της διαδικτυακής ή ηλεκτρονικής.	ΚΑΝΟΝΙΜΟΣ 22.(2)(α) (i-v, vii, viii, xi) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (v) η απομάκρυνση από την τάξη (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες
β) Σεξουαλική παρενόχληση.	ΚΑΝΟΝΙΜΟΣ 22.(2)(α) (i-v, vii-xiv) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (ix) η γραπτή προειδοποίηση για αλλαγή τμήματος (x) η αλλαγή τμήματος. (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες (xiii) η αποβολή μία (1) έως οκτώ (8) ημέρες (xiv) η αποβολή για πάντα από το σχολείο
(γ) Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (v, vii-xiv) (v) η απομάκρυνση από την τάξη (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες

	(xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες (xiii) η αποβολή μία (1) έως οκτώ (8) ημέρες (xiv) η αποβολή για πάντα από το σχολείο
(δ) Σωματική ή ψυχολογική βία με ή χωρίς αντικείμενο.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-v, vi-viii, xi, xii) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (v) η απομάκρυνση από την τάξη (vi) η αποζημίωση (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες
(ε) Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (xii-xiv) (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες (xiii) η αποβολή μία (1) έως οκτώ (8) ημέρες (xiv) η αποβολή για πάντα από το σχολείο
6. ΠΑΡΑΝΟΜΗ ΚΑΤΟΧΗ-ΧΡΗΣΗ-ΕΜΠΟΡΙΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ, ΨΥΧΟΤΡΟΠΩΝ ΟΥΣΙΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΑΝ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΑ ΜΕ ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΥΝΤΑΓΗ:	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vii - xiv) (i) ο παιδαγωγικός διάλογος (ii) η παρατήρηση (iii) η επίπληξη (iv) η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση. (vii) η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας (viii) η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες (ix) η γραπτή προειδοποίηση για αλλαγή τμήματος (x) η αλλαγή τμήματος (xi) η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες (xii) η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες (xiii) η αποβολή μία (1) έως οκτώ (8) ημέρες (xiv) η αποβολή για πάντα από το σχολείο
Νοείται ότι κατά τη διαδικασία εξέτασης οποιουδήποτε από τα ως άνω παραπτώματα του πίνακα, αν κριθεί απαραίτητο από το αρμόδιο όργανο, ζητείται η άποψη του υπεύθυνου τμήματος ή και του Καθηγητή Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής ή / και του Εκπαιδευτικού Ψυχολόγου.	
Στις περιπτώσεις επανειλημμένης εκτέλεσης του ίδιου παραπτώματος από μαθητή, το αρμόδιο όργανο που διαχειρίζεται το σχετικό παιδαγωγικό μέτρο, αν κρίνει αναγκαίο, μπορεί να παραπέμψει το θέμα στο άμεσα επόμενο όργανο για λήψη απόφασης.	

Για παραπτώματα και συμπεριφορές που δεν περιλαμβάνονται στον ως άνω πίνακα, ο Διευθυντής αποφασίζει, τηρουμένων των πιο πάνω αναλογιών, για το όργανο στο οποίο θα παραπεμφθεί και θα τύχει διαχείρισης η κάθε περίπτωση.

Οι πιο πάνω Εσωτερικοί Κανονισμοί του Σχολείου μας επικυρώθηκαν σε συνεδρία του Καθηγητικού Συλλόγου και έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα μας <http://gym-latsia-lef.schools.ac.cy/>

